

A. V případě zaměstnaných podpořených osob

Potvrzení o postavení podpořené osoby na trhu práce

| | |
|--|--|
| Podpořená osoba: | |
| Jméno a příjmení | |
| Datum narození | |
| Adresa trvalého pobytu | |
| Monitorovací období, pro které se potvrzení vydává | |

Potvrzení o pracovněprávním vztahu

(vyplní podpořená osoba, která má uzavřen pracovněprávní nebo obdobný vztah nebo služební poměr – tedy pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti, dohodu o provedení práce, v případě obdobného vztahu např. smlouvu o výkonu funkce anebo rozhodnutí o přijetí do služebního poměru)

| | |
|--|--|
| Název zaměstnavatele: | IČ: |
| | Sídlo: |
| Podpořená osoba je zaměstnaná na základě: <input type="checkbox"/> prac. smlouvy <input type="checkbox"/> DPP <input type="checkbox"/> DPČ <input type="checkbox"/> jiného vztahu: Výše úvazku: | |
| Trvání smluvního vztahu: | <input type="checkbox"/> na dobu určitou od20.. do20... <input type="checkbox"/> na dobu neurčitou od 20.. |
| Razítko zaměstnavatele: | Jméno, funkce a podpis osoby vydávající potvrzení Datum vydání |