Smlouva o poskytování služby péče o děti v edukativním dětském klubu Hajany

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají smluvní strany

Institut pro regionální spolupráci, o.p.s.
Sídlo: Starobrněnská 690/20, Brno – město, 602 00 Brno
IČ: 26657341 / DIČ: CZ26657341
Statutární zástupce: Ing. Petr Hladký, předseda
Osoba oprávněná jednat za poskytovatele: Mgr. Magdalénou Panáčkovou, ředitelka na základě plné moci

(dále jen „Poskytovatel“)

a

Jméno:
Příjmení:
r. č.:
Adresa trvalého bydliště:
Č. účtu:
E-mail:

a

Jméno:
Příjmení:
r. č.:
Adresa trvalého bydliště:
Č. účtu:
E-mail:

(dále jen „Příjemce“)
(dohromady též „smluvní strany“, anebo pouze „smluvní strana“)

tuto

Smlouvu o poskytování služeb péče o dítě v edukativním dětském klubu

I.

Předmět smlouvy

1.1 Tato smlouva upravuje poskytování služeb péče o dítě v **edukativním dětském klubu Hajany** poskytovatelem dítěti …… **……** ……., datum narození …… …….. …..……., rámcový obsah a podmínky této péče a rovněž práva a povinnosti poskytovatele a příjemce.

1.2 Místem poskytování služeb péče o dítě v edukativním dětském klubu je: Hajany 203**, 664 43.**
1.3 Příjemce je srozuměn s možností výjimečné změny místa poskytování služeb péče o dítě v edukativním dětském klubu a to zejména z provozních důvodů poskytovatele.
1.4 Čas poskytování služby péče o dítě v edukativním dětském klubu je v časovém rozmezí: pondělí až pátek v době od 15:00 hodin do 16:00 hodin, přičemž konkrétní dny docházky dítěte příjemce určuje zaznačením v příloze č. 1 této smlouvy.
1.5 Příjemce bere na vědomí, že služba péče o dítě není poskytována v období státních svátků a předem ohlášených provozních prázdnin, za tyto dny nevzniká příjemcům nárok na náhradu.

II.

Služba péče o dítě

2.1 Službou péče o dítě v edukativním dětském klubu se pro účely této smlouvy rozumí činnost, spočívající v pravidelné péči o dítě ve věkovém rozmezí 1 až 6 let, která je poskytována mimo domácnost dítěte v kolektivu maximálně 20 dětí, a která je zaměřena na zajištění potřeb dítěte a na výchovu, rozvoj schopností, jakož i kulturních a hygienických návyků dítěte.
2.2 Služba péče o dítě bude probíhat v prostorech dětské skupiny IRS IV. - Hajany. Provozy dětské skupiny a dětského klubu jsou až na totožné místo poskytování služby a poskytovatele provozně odděleny.
2.3 Poskytovatel deklaruje, že nepodmiňuje ani nemůže podmiňovat nabídku služby péče o dítě v rámci edukativního dětského klubu Hajany, účastí a docházkou dítěte do dětské skupiny IRS IV.- Hajany.

III.

Služby a odbornost personálu

3.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat dítěti Příjemce péči o dítě v dětském edukativním klubu Hajany na odborné úrovni prostřednictvím svých zaměstnanců – pečovatelek.

IV.

Úplata za služby

4.1 Služba péče o dítě v dětském klubu je poskytována s plnou úhradou nákladů (dále jen "úhrada").
4.2 Příjemce se zavazuje hradit úhradu pravidelně a včas dohodnutou pravidelnou měsíční splátkou, která je vždy stanovena platným ceníkem na daný kalendářní rok. Vždy ke dni 1. ledna je vydáván aktualizovaný ceník, který je pro obě strany závazný.
4.3 Úhrada je splatná vždy nejpozději do 15. dne předchozího měsíce, a to bezhotovostně na účet č.: **0350793004/2700**, variabilní symbol: **rodné číslo dítěte**.
4.4 Pokud dítě nastupuje do edukativního dětského klubu v půlce měsíce, úhrada činí 50% ze stanovené částky a je splatná neprodleně po podepsání smlouvy.
4.5 Provedené úhrady nelze odečítat ani vracet. Výjimku lze individuálně udělit v případě dlouhodobé nemoci, vždy však podléhá rozhodnutí ředitelky.
4.6 Úhrada neobsahuje platbu za stravování.

V.

Práva a povinnosti Poskytovatele, nemocnost dítěte

5.1 Poskytovatel má právo daný den odmítnout přijetí dítěte jevícího příznaky nemoci v souladu s bodem 6.5 článku VI. této smlouvy.

5.2 Poskytovatel má právo vyžádat si od ošetřujícího lékaře dítěte zprávu potvrzující zdravotní stav dítěte po nemoci. S tímto je příjemce srozuměn.
5.3 Při výskytu příznaků onemocnění u dítěte se poskytovatel zavazuje bezodkladně informovat rodiče dítěte, a to nejrychlejším možným způsobem (zejména telefonicky), a předat dítě rodiči nebo zajistit poskytnutí zdravotních služeb
5.4 Poskytovatel má dále právo vyřadit ze své evidence dítě, které není po dobu dvou (2) měsíců řádně omluveno za svou nepřítomnost v dětském klubu.
5.5 Poskytovatel se zavazuje zajistit dítěti po dobu pobytu v prostorech provozovny dětského klubu bezpečnost, základní potřeby dítěte, pitný režim, a rozvoj dovedností dítěte. Dále Poskytovatel zajistí pobyt dítěte venku a dostatečný čas odpočinku v odpovídajícím prostředí. Poskytovatel zajistí vzdělávací a výchovnou péči po dobu poskytování služeb péče o dítě, tj. rozvoj sociálních schopností dítěte, hygienických návyků, kulturních návyků přiměřených věku dítěte apod.).
5.6 Poskytovatel se zavazuje poskytovat pravidelné informace o rozvoji dítěte příjemcům.
5.7 Poskytovatel se zavazuje zajistit potřebné pojištění odpovědnosti za škodu.

VI.

Práva a povinnosti Příjemce

6.1 Příjemce má právo na včasné a úplné informace o svém dítěti, které navštěvuje dětský klub.
6.2 Příjemce je povinen vyzvednout si dítě nejpozději do 16:00, a to v souladu s Provozním řádem dětského klubu.
6.3 Příjemce je povinen hlásit nepřítomnost dítěte nejpozději do 12 hodin předchozího dne.
6.4 Příjemce se zavazuje nepřivádět do dětského klubu dítě, které není zcela zdravé (tj. především silný kašel, hnisavá rýma či zvýšená teplota dítěte); při nedodržení této povinnosti má Poskytovatel právo nepřijmout dítě daný den do programu dětského klubu nebo si vyžádat posouzení zdravotního stavu lékařem.
6.6 Příjemce předáním dítěte do dětského klubu konkludentně stvrzuje, že dítě nejeví příznaky nemoci.
6.7 Příjemce je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele o následujících skutečnostech:

a) jméno, popřípadě jména, a příjmení, rodné číslo a adresu místa pobytu dítěte,
b) jméno, popřípadě jména, příjmení rodičů a adresu místa pobytu alespoň jednoho z rodičů (příjemce), liší-li se od adresy místa pobytu dítěte,
c) jméno, popřípadě jména, příjmení a adresu místa pobytu osoby, která na základě pověření rodiče (příjemce) může pro dítě docházet,
d) údaj o zdravotní pojišťovně dítěte,
e) telefonní, popřípadě jiný kontakt na rodiče (příjemce) a na osobu uvedenou v písmeni c),
f) údaj o zdravotním stavu dítěte a o případných omezeních z něho vyplývajících, které by mohly mít vliv na poskytování služby péče o dítě v dětském klubu; rodič je povinen informovat Poskytovatele o změně zdravotního stavu nebo případných omezeních spojených se změnou zdravotního stavu, které by mohly mít vliv na poskytování služby péče o dítě v dětském klubu, například alergie, diety, případné léky, které dítě užívá. Za neohlášené skutečnosti nenese Poskytovatel odpovědnost, s čímž je Příjemce obeznámen podpisem této smlouvy,
g) údaj o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo že je proti nákaze imunní anebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

VII.

Odpovědnost poskytovatele za svěřené dítě

7.1 Poskytovatel odpovídá za dítě, které mu bylo Příjemcem svěřeno, a to od okamžiku, kdy je dítě Příjemcem předáno odbornému pracovníkovi dětského klubu, nebo kdy je dítě odborným pracovníkem dětského klubu daný den zapsáno do evidence (v případě, že příjemce dítě do dětského klubu nedoprovází), až do okamžiku odchodu dítěte ze zařízení péče o děti v dětském klubu. Odchod dítěte ze zařízení péče o děti v dětském klubu probíhá pouze následující možnostmi:

a) Vyzvednutí dítěte odpovědným zástupcem, jeho zmocněncem nebo rodinným příslušníkem, který nemá zákaz styku s dítětem tyto osoby, však musí být uvedeny v přihlášce dítěte a rodiče jsou povinni v den, kdy k tomuto způsobu vyzvednutí dojde tuto osobu nahlásit poskytovateli.

7.2 Odpovědnost Poskytovatele se v tomto směru řídí obecně závaznými a účinnými právními předpisy.

VIII.

Souhlas příjemce

8.1 Příjemce tímto vyjadřuje souhlas dle ust. § 84 a § 85 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, se zachycováním a rozšiřováním podoby své i svého dítěte, a to za účelem informování rodičů, sponzorů a veřejnosti o činnosti předmětného dětského klubu.

8.2 Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů týkajících se dítěte a rodičů uvedených v této smlouvě pro vnitřní potřeby Poskytovatele v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů a dále pro potřeby povinného monitorování projektu.

8.3 Poskytovatel se zavazuje neposkytovat tato data třetí osobě.

8.4 Příjemce podpisem této smlouvy vyjadřuje, že byl obeznámen se skutečností, že v rámci dětského klubu působí přechodně osoby prohlubující zde v rámci praxe své vzdělání a účastní se tak formy zaškolování personálu, a to za účelem složení vzdělávání v oboru zaměřeném na péči o dítě.

8.5 Příjemce podpisem této smlouvy vyjadřuje, že jeho dítě bylo poučeno o BOZ a dále o úrazech a jejich hlášení.

IX.

Provozní řád – vnitřní pravidla

9.1 Smluvní strany se zavazují dodržovat „Provozní řád“, který má charakter obchodních podmínek ve smyslu § 1752 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

9.2 Příjemce si je vědom skutečnosti, že jestliže v budoucnu po uzavření této smlouvy nastane rozumná potřeba pozdější změny Provozního řádu, smluvní strany si ujednávají, že Poskytovatel může Provozní řád v přiměřeném rozsahu změnit.

9.3 Změna Provozního řádu dle předchozího bodu bude e-mailem nebo písemně oznámena příjemci a zveřejněna na webových stránkách poskytovatele, a současně bude k dispozici k nahlédnutí v místě poskytování služeb péče o dítě v dětském klubu.

9.4 Příjemce má právo tyto změny odmítnout a tuto smlouvu z tohoto důvodu vypovědět.

9.5 Provozní řád je přílohou této smlouvy a je umístněn v prostorech Provozovatele.

9.6 Příjemce podpisem této smlouvy výslovně potvrzuje, že se s Provozním řádem seznámil, že jeho textu porozuměl, a že s ním souhlasí.

9.7 Příjemce dále podpisem této smlouvy stvrzuje, že mu na jeho případné dotazy ohledně Provozního řádu bylo poskytovatelem uspokojivě odpovězeno.

X.

Podmínky stravování dítěte

10.1 Stravování dítěte není v rámci dětského klubu zajištěno. Dětem bude zajištěn pouze pitný režim.

XI.

Postup při onemocnění dítěte

11.1 V případě, že dojde k onemocnění dítěte v domácím prostředí, je nutné omluvit jeho nepřítomnost v dětském klubu do 12:00 hodin. Po nemoci může poskytovatel požadovat potvrzení od ošetřujícího lékaře, že dítě může zpět do kolektivu ostatních dětí.

11.2 V případě, že dojde k onemocnění dítěte v prostředí dětského klubu, je dítě izolováno od kolektivu do příchodu rodičů, kterým je okamžitě podána zpráva s žádostí o vyzvednutí dítěte v co nejkratším možném čase.

XII.

Trvání smlouvy

12.1 Smlouva je uzavřena na dobu určitou, která je blíže definována v příloze č. 1 této smlouvy.

XIII.

Ukončení smlouvy

13.1 Tato smlouva může být ukončena:

a) Písemnou dohodou smluvních stran.
b) Výpovědí, a to jak ze strany Příjemce, tak ze strany Poskytovatele, a to písemně, i bez udání důvodu. Výpovědní doba je 1 měsíc a začíná běžet od prvního dne následujícího kalendářního měsíce po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď prokazatelně doručena jedné ze stran této smlouvy. Po dobu běhu výpovědní doby je Příjemce povinen hradit úhrady dle platného ceníku.
c) Odstoupením od smlouvy. Poskytovatel má právo od této smlouvy odstoupit v případě, že Příjemce neuhradí platby uvedené v čl. IV. této smlouvy. Poskytovatel má dále právo odstoupit od této smlouvy v případě, že ze strany Příjemce dojde k porušení Provozního řádu dětského klubu. Poskytovatel má dále právo odstoupit od této smlouvy v případě, že ze strany Příjemce dojde k hrubému porušení dobrých mravů a pravidel občanské slušnosti (např. hrubé verbální urážky personálu dětského klubu, agresivní projevy, fyzické vyhrožování, napadení, apod.). Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem jeho doručení Příjemci.

XIV.

Závěrečná ustanovení

14.1 Na uzavření této smlouvy nebo jejích případných dodatků či jiných dohod na tuto smlouvu navazujících se neaplikuje možnost modifikované akceptace dle ustanovení § 1740 odst. 3 věty první zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění. Nabídku uzavření této smlouvy tedy není možné platně přijmout se změnou či odchylkou, která mění podmínky nabídky.

14.2 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

14.3 Tato smlouva obsahuje úplnou dohodu smluvních stran ve věci předmětu této smlouvy, a nahrazuje veškeré ostatní písemné či ústní dohody učiněné ve věci předmětu této smlouvy.
14.4 Smluvní strany souhlasí, že práva a povinnosti vzniklé z této smlouvy přechází na právní nástupce stran.
14.5 Ukáže-li se některé z ujednání nebo jeho část v této smlouvě jako neplatné či zdánlivé a takové ujednání bude oddělitelné od ostatního obsahu, nastanou účinky neplatnosti či zdánlivosti pouze u této části, lze-li předpokládat, že by k tomuto právnímu jednání došlo i bez neplatné či zdánlivé části, rozpoznala-li by smluvní strana neplatnost či zdánlivost včas. Smluvní strany se dále zavazují v takovém případě nahradit neplatné či zdánlivé ujednání nebo jeho část novým ujednáním o obdobném významu sledující totožný účel a smysl.
14.6 Veškeré změny této smlouvy musí být vyhotoveny písemně formou chronologicky číslovaných dodatků podepsaných všemi smluvními stranami.
14.7 Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
14.8 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu všemi smluvními stranami.
14.9 Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísni ani za nápadně nevýhodných podmínek. Svými podpisy stvrzují povinnost plnit závazky z této smlouvy plynoucí.

Přílohy:
- Příloha č. 1 – Docházka dítěte
- Příloha č. 2 – Ceník
- Příloha č. 3 – Provozní řád dětského klubu

V Hajanech dne ……

……..
Poskytovatel

V Hajanech dne ……

……
Příjemce

Příloha č.1 - Smlouvy o poskytování služby péče o děti v edukativním dětském klubu Hajany

Docházka dítěte

Čas poskytování služby péče o dítě v dětském klubu je v časovém rozmezí: pondělí až pátek v době od 15:00 hodin do 16:00 hodin.

Konkrétní dny docházky dítěte příjemce určuje zaznačením v této příloze č. 1 Smlouvy o poskytování služby péče o děti v edukativním dětském klubu.

Jméno dítěte: ……

Docházka od dne nástupu:

Smlouva je uzavřena na období od: do:

Zakroužkujte prosím dny, ve které bude Vaše dítě docházet:

Pondělí Úterý Středa Čtvrtek Pátek

Počet dní docházky v týdnu:

V Hajanech dne …… V Hajanech dne……

…… ……..

Poskytovatel Příjemce

Příloha č. 2 – Smlouvy o poskytování služby péče o děti v edukativním dětském klubu Hajany

Ceník platný od 1.5.2025

Poskytovatel deklaruje, že nepodmiňuje ani nemůže podmiňovat nabídku služby péče o dítě v rámci edukativního dětského klubu Hajany účastí a docházkou dítěte do dětské skupiny IRS IV. – Hajany. Jedná se o dobrovolnou volbu rodiče.

Veškeré ceny školného jsou uvedeny bez stravy. Platba probíhá dopředu bezhotovostně na účet č.: **0350793004/2700** vždy do 15. dne předchozího měsíce podle naplánované docházky na daný měsíc.

Frekvence docházky	**15:00 – 16:00**
5 DNÍ V TÝDNU	500 Kč

Příloha č.3 - Smlouvy o poskytování služby péče o děti v edukativním dětském klubu Hajany

PROVOZNÍ ŘÁD EDUKATIVNÍHO DĚTSKÉHO KLUBU

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE:

Zařízení: Hajany 203, 664 43

Provozovatel: Institut pro regionální spolupráci, o.p.s.; Starobrněnská 690/20, Brno –město, 602 00 Brno; IČ: 26657341

Služba: péče o dítě v EDK

Odpovědná osoba: Mgr. Magdaléna Panáčková

Kapacita: 20 dětí ve věku 1 rok – 6 let

Provozní doba: pondělí až pátek 15:00 – 16:00

II. OBECNÉ ÚDAJE:

Charakteristika a zaměření zařízení:

- jedná se o péči o dítě v edukativním dětském klubu
- děti jsou přijímány od 1 roku do 6 let

Vybavení zařízení:

- v zařízení je třída pro pobyt dětí
- v zařízení je k dispozici umývárna včetně dětských toalet
- zařízení má svoji kuchyň pro ohřev dětské stravy, šatnu a personální WC
- místnosti jsou vybaveny nábytkem se snadno omyvatelnými povrchy

Podmínky pro venkovní hrací plochy:

- zahrada je pravidelně dle potřeby posekána a udržována.
- na pozemku zahrady využíváme dětské hračky určené na ven.

Stravování:

- strava není zajištěna,
- použité nádobí umývá personál.

Osobní ochranné prostředky:

- ve všech objektech je zákaz kouření
- personál dbá při své činnosti na dodržování hygienických zásad a režimů

III. POPIS ZAŘÍZENÍ:

Typ: edukativní dětský klub Hajany, nabízí provoz 5 dní v týdnu, v čase 15.00 – 16.00. Tento klub navštěvují děti od 1 roku do 6 let.

Kapacita: celkový počet zapsaných dětí se mění, je dodržen maximální počet dětí, a to 20 dětí v daný okamžik.

Provozní doba: od 15:00 do 16:00

IV. Režimové požadavky (délka aktivit, zařazení):

Pitný režim

Každé dítě má svoji láhev na pití, ze které pije na místě k tomu určeném a do které je nalévaný čaj nebo voda. Pečující osoba děti během dne upozorňuje na pití, děti mohou chodit pít samy.

Režim dne:

15:00 – 16:00 volná hra

V. ZPŮSOB ZAJIŠTĚNÍ VHODNÉHO MIKROKLIMATU:

Větrání: Větrání se provádí pravidelně dle potřeby.

Denní osvětlení: V prostorách určených k trvalé činnosti je zajištěno přirozené boční osvětlení okny a umělé osvětlení seshora.

VI. Zásobování pitnou vodou:

V budově, kterou využívá dětská skupina, je zaveden veřejný vodovod. Zařízení splňuje zásobování pitnou vodou dle požadavků stanovených zvláštním právním předpisem.
Doklad o provedeném vyšetření kvality vody – datum poslední kontroly – kontroly vody a vodního řádu provádí správce a příslušné doklady má majitel budovy.

VIII. SANITAČNÍ ŘÁD:

Denně je prováděn běžný úklid. Velký úklid jedenkrát měsíčně a generální úklid nejméně jedenkrát ročně. Úklidové pomůcky jsou uloženy mimo dosah dětí v uzamčené místnosti. K čištění je používán dezinfekční prostředek určení pro čištění v potravinářském zařízení, který se vždy po 2 měsících mění, aby nedocházelo k jeho rezistenci. Za kontrolu úklidu zodpovídá vedoucí EDK.

IX. DALŠÍ:

V zařízení je: lékárnička první pomoci, seznam telefonních čísel na rodiče dětí, na krizové linky (PČR, HZS, lékař)

X. JINÉ:

Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné) – viz provozní řád budovy.

Provozní řád nenahrazuje havarijní, provozní a evakuační řády, podle kterých se řeší mimořádné situace.

Služba je poskytována za úplatu.

Každý nový pracovník je řádně proškolen a seznámen s provozním řádem, režimem dne, náplní práce, příslušnými harmonogramy a BOZP.

Za dodržování provozního řádu a jeho kontrolu zodpovídá ředitelka zařízení.

V Brně dne 1.5.2025

Mgr. Magdaléna Panáčková
Ředitelka dětské skupiny v.z.
tel.: 604911880
email: reditelka@panacci.eu